

3/1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

П Р И К А З

07.12.2020

№ 684-1

Об утверждении Положения
о юридической клинике
Института права
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от
30 ноября 2020 г. (протокол № 9)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о юридической клинике Института права
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Приложение на 6 стр.).
2. Директору Института права Кирееву В.В. руководствоваться в
работе утвержденным положением.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по
учебной работе Федорова В.Е.

Ректор



С.В. Таскаев



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о юридической клинике Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1 из 7	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	--	---------------

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

«30» ноября 2020 г.
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

«04» 12 2020 г.
№ 684-1

Положение о юридической клинике Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. Общие положения

1.1. Положение о юридической клинике института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации», с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министра образования Российской Федерации от 30.09.1999 № 433 «О правовых консультациях («правовых клиниках») для населения на базе вузов, осуществляющих подготовку юридических кадров».

1.2. Юридическая клиника Института права ЧелГУ (далее – ЮК Института права) является структурным подразделением Института права ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет).

1.3. В своей деятельности ЮК Института права руководствуется законодательством РФ, Уставом ЧелГУ, Положением, приказами и распоряжениями ректора и уполномоченных проректоров, распоряжениями директора Института права ЧелГУ.

1.4. ЮК Института права не является юридическим лицом и не может самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность.

2. Цели и задачи

2.1. Целями ЮК Института права являются:

2.1.1. оказание юридической помощи социально незащищенным гражданам;

2.1.2. организация практико-ориентированного обучения студентов.

2.2. Для реализации указанных целей ЮК Института права решает следующие задачи:

2.2.1. образовательную (практико-ориентированное обучение



специалистов, бакалавров, магистрантов, аспирантов юридического профиля (далее – клиницисты) как дополнение к базовому образованию);

2.2.2. социальную (оказание бесплатной правовой помощи малообеспеченным и социально незащищённым слоям населения);

2.2.3. просветительскую (организация и проведение мероприятий по правовому просвещению граждан).

3. Функции ЮК Института права

3.1. Функциями ЮК Института права являются:

3.1.1. обучение студентов практическим навыкам по оказанию юридических услуг;

3.1.2. оказание юридической помощи малоимущим, инвалидам, детям-сиротам и иным категориям социально незащищенных граждан;

3.1.3. установление координационных связей с другими юридическими клиниками, образованными в Российской Федерации, а также общественными и иными организациями, занимающимися социальной поддержкой и защитой прав населения, в том числе международными правозащитными организациями;

3.1.4. создание эффективного механизма обмена информацией между населением и ЮК Института права, что позволит оперативно реагировать на практические нужды граждан.

4. Организационная структура ЮК Института права и её материальная база

4.1. ЮК Института права функционирует на общественных началах.

4.2. За ЮК Института права закрепляется служебное помещение.

4.3. В подотчёт руководителю ЮК Института права передаются оборудование и материалы, необходимые для реализации поставленных целей и задач.

5. Управление ЮК Института права

5.1. Управление ЮК Института права осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ЧелГУ и Положением.

5.2. Непосредственное руководство ЮК Института права осуществляет заведующий ЮК Института права, который назначается директором Института права ЧелГУ и несёт перед ним полную ответственность за ее



деятельность.

5.3. Заведующий ЮК Института права:

5.3.1. осуществляет контроль за соблюдением Положения;

5.3.2. представляет интересы ЮК Института права во взаимоотношениях с гражданами, организациями и учреждениями;

5.3.3. предоставляет отчет о деятельности ЮК Института права директору Института права;

5.3.4. осуществляет учет работы ЮК Института права и контролирует объем и качество оказания юридических услуг;

5.3.5. составляет и утверждает график дежурств в ЮК Института права;

5.3.6. контролирует соблюдение режима конфиденциальности информации о деятельности ЮК Института права;

5.3.7. составляет отчетность о деятельности ЮК Института права;

5.3.8. несет ответственность за выполнение трудового распорядка, соблюдение требований противопожарной безопасности и производственной санитарии;

5.3.9. подчиняется директору Института права;

5.3.10. ведет учет граждан, обратившихся за помощью в ЮК Института права;

5.3.11. ведет учет клиницистов, оказывающих правовую помощь гражданам в рамках работы ЮК Института права;

5.3.12. поручает клиницистам консультирование по правовым вопросам граждан, обратившихся в ЮК Института права, а также контролирует качество консультаций и составляемых проектов юридических документов;

5.3.13. контролирует ведение клиницистами делопроизводства;

5.3.14. оказывает правовую помощь как клиницистам, так и непосредственно гражданам, обратившимся в ЮК Института права;

5.3.15. планирует работу и представляет отчеты по работе ЮК Института права директору Института права;

5.3.16. контролирует индивидуальный объем выполненной каждым клиницистом работы.

6. Лица, участвующие в деятельности ЮК Института права

6.1. Консультантами ЮК Института права являются специалисты, бакалавры, магистранты, аспиранты, изъявившие желание работать в системе оказания бесплатной правовой помощи, а также направленные в ЮК Института права для прохождения практики.

6.2. Консультантами ЮК Института права могут быть преподаватели



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный
университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о юридической клинике Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 4 из 6	Первый экземпляр <u>✓</u>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	---------------------------	---------------

Института права, изъявившие желание работать в системе оказания бесплатной юридической помощи.

6.3. Численность консультантов ЮК Института права определяется интересами эффективности ее деятельности.

6.4. Клиницист ЮК Института права вправе:

6.4.1. получать квалифицированные консультации по вопросам юридической практики от преподавателей Института права и юристов-практиков;

6.4.2. оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам;

6.4.3. составлять проекты правовых документов для граждан;

6.4.4. осуществлять правовое сопровождение по отдельным гражданским делам по просьбе граждан;

6.4.5. представлять интересы граждан в государственных и иных органах;

6.4.6. участвовать во всех мероприятиях, проводимых ЮК Института права;

6.4.7. давать устные консультации всем гражданам, обратившимся в ЮК Института права.

6.5. Клиницист ЮК Института права обязан:

6.5.1. выполнять указания заведующего ЮК Института права, соблюдать требования закона и установленные правила работы;

6.5.2. вести учет своей деятельности в соответствии с утвержденными формами учета и указаниями заведующего ЮК Института права;

6.5.3. представлять отчеты по проделанной работе заведующему ЮК Института права.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом ЧелГУ, отражаются в листе регистрации изменений.

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО ЧелГУ и действует до его замены новой редакцией Положения.

Директор Института права

В.В. Киреев



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный
университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о юридической клинике Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 5 из 6	Первый экземпляр <u>1</u>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	---------------------------	---------------

Проректор по учебной работе

« 20 » 11 20 20 г.

В.Е. Федоров

Начальник правового управления

« 20 » 11 20 20 г.

К.Е. Кумарина

Начальник отдела кадров

« 20 » 11 20 20 г.

Н.А. Зудова



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о юридической клинике Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 6

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Лист регистрации изменений
Положения о Юридической клинике при Институте права
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»,
утвержденного приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

№ изменения	Реквизиты приказа, которым внесено изменение	Номер пункта, в который вносятся изменения	Подпись ответственного за внесение изменений

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».